

Doorlopende tekst

Van

Vereniging Speciale Schapenrassen

Gevestigd te Ruurlo, gemeente Berkelland

De dato 3 augustus 2009

## STATUTEN

### NAAM – ZETEL – DUUR

#### Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam : **Vereniging van Speciale Schapenrassen**
2. Zij heeft haar zetel te Ruurlo, gemeente Berkelland
3. Zij is opgericht op achttien januari negentienhonderddrieënnegentig (18-01-1993)
4. Zij is aangegaan voor onbepaalde tijd

### DOEL

#### Artikel 2

De vereniging stelt zich ten doel het handhaven en verbeteren van speciale schapenrassen en het behartigen van de belangen van de fokkers en houders van bij haar aangesloten schapenrassen

### MIDDELEN

#### Artikel 3

De vereniging probeert haar doel te bereiken door:

- Het aanvragen en continueren van de status van: door danwel namens de Rijksoverheid erkende veeverbeteringsorganisatie schapen voor het onderdeel schapen;
- Het opstellen en bijhouden van een lijst van bij haar aangesloten schapenrassen
- Het opstellen, naleven en instandhouden van fokreglementen
- Het ( doen) uitvoeren van prestatieonderzoek met betrekking tot exterieur-, productie- en overige kenmerken
- Het geven van voorlichting over het fokken en houden van deze speciale schapen, niet alleen ten aanzien van foktechnische maar ook ten aanzien van economische en financiële aspecten
- Het instellen van afdelingen binnen de vereniging waarin houders en/ of fokkers van een specifiek ras verenigd zijn
- Het aanleggen en bijhouden van het stamboekregister per ras
- Het benoemen van één of meer inspecteurs;
- Het geven van advies en voorlichting omtrent de rasfokkerij
- Het onderhouden van contacten met overheids- en andere instanties die betrokken zijn bij de schapenhouderij
- Het verlenen van financiële en logistieke steun bij het organiseren van keuringen van de aangesloten rassen
- Het leggen en onderhouden van contacten en bevorderen van samenwerking met andere schapenstamboeken
- Het voeren van een import- en export beleid
- Het vaststellen van door de leden gezamenlijk te volgen gedragslijnen e/ of codes
- Het voeren van een centrale ledenadministratie
- Het centraal innen van lidmaatschapsgelden
- Het voeren van propaganda
- Het uitgeven van een periodiek danwel nieuwsbrief

En alle andere middelen die voor het doel bevorderlijk kunnen zijn

## **ORGANEN**

### Artikel 4

De organen van de vereniging zijn:

- A. De algemene ledenvergadering
- B. Het bestuur

## **LEDEN**

### Artikel 5

1. leden van de vereniging kunnen zijn fokkers en houders ( natuurlijke personen van achttien jaar en ouder alsmede rechtspersonen) van speciale schapenrassen
2. Het bestuur kan per schapenras een –geen rechtspersoonlijkheid bezittende- afdeling instellen waarin houders/fokkers van dat ras verenigd zijn. Taak en werkwijze van de afdeling worden geregeld in artikel 25 van deze statuten.

## **ERELEDEN, JEUGDLEDEN EN BEGUNSTIGERS**

### Artikel 6

1. Ereleden zijn zij, die op voordracht van het bestuur of de algemene ledenvergadering als zodanig door de algemene ledenvergadering zijn benoemd, wegens hun verdiensten voor de vereniging of wel wegens het feit zich bijzonder verdienstelijk te hebben gemaakt ten opzichte van het doel dat de vereniging nastreeft.
2. Jeugdleden zijn zij die voldoen aan de voorwaarden aan het lidmaatschap gesteld, maar nog niet de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt
3. Begunstigers zijn zij, die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te steunen met de door de algemene ledenvergadering vast te stellen minimum bijdrage
4. Ereleden, jeugdleden en begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens deze statuten zijn toegekend of opgelegd

## **TOELATING**

### Artikel 7

1. Het bestuur beslist over de toelating van leden, jeugdleden en begunstigers.
2. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten
3. Bij zijn beslissing omtrent toelating als lid, jeugdlid of begunstiger kan het bestuur zich laten bijstaan door een commissie als bedoeld in artikel 17 lid 5.

## **EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP**

### Artikel 8

1. Het lidmaatschap eindigt door:
  - De dood van het lid
  - Door opzegging van het lid
  - Door opzegging van de vereniging

- Opzegging kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen. Wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, als ook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren
  - Door ontzetting  
Ontzetting kan alleen uitgesproken worden wanneer een lid in strijd met statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid geschiedt schriftelijk of per mail aan de secretaris. Opzegging door de vereniging geschiedt per aangetekende brief door het bestuur
  3. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan alleen geschieden tegen het einde van het boekjaar, met inachtneming van een opzegtermijn van 4 weken. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk beëindigd worden indien van de vereniging of van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
  4. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond van het feit dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, staat de betrokkene binnen vier weken na ontvangst van deze kennisgeving beroep open bij de algemene ledenvergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
  5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene ledenvergadering. Betrokkene wordt van het besluit tot ontzetting bij aangetekend schrijven in kennis gesteld.
  6. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
  7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de bijdrage van het gehele verenigingsjaar verschuldigd.

## **EINDE VAN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN JEUGDLEDEN EN BEGUNSTIGERS**

### Artikel 9

1. De rechten en verplichtingen van een jeugdlid en een begunstiger kunnen te allen tijden wederzijds door opzegging worden beëindigd. De bijdrage over het lopende verenigingsjaar blijft echter wel in zijn geheel verschuldigd.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

## **JAARLIJKSE BIJDAGEN**

### Artikel 10.

1. Leden, jeugdleden en de begunstiger zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene ledenvergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen. Ereleden zijn

vrijgesteld van de verplichting tot betaling van een jaarlijkse bijdrage, tenzij ze tevens gewoon lid zijn.

2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot betalen van een bijdrage te verlenen.

## **RECHTEN VAN ERELEDEN EN JEUGDLEDEN.**

### Artikel 11.

1. Behalve de overige rechten die aan de jeugdleden bij of krachtens deze statuten worden toegekend, hebben zij het recht door de vereniging georganiseerde activiteiten bij te wonen.
2. Ereleden hebben het recht alle algemene vergaderingen bij te wonen en daarin het woord te voeren, maar zij kunnen als zodanig geen stemrecht uitoefenen. Ereleden kunnen tevens gewoon lid zijn van de vereniging, uitwelken hoofde zij bevoegd zijn alle ledenrechten uit te oefenen.

## **BESTUUR SAMENSTELLING EN BEVOEGDHEDEN**

### Artikel 12

1. Het bestuur bestaat uit een oneven, door de algemene ledenvergadering vast te stellen, aantal van tenminste drie personen, die door de algemene vergadering uit de leden wordt benoemd
2. De benoeming geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het hierna bepaalde  
Tot het opmaken van een dergelijke voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tenminste een zodanig aantal leden dat bevoegd is tot het uitbrengen van één/ tiende gedeelte van de stemmen. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping tot de vergadering medegedeeld. Een voordracht door de hiervoor bedoelde groep van leden moet uiterlijk vijf dagen voor de aanvang van de algemene vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
3. Aan elke voordracht kan het bindende karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering
4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in haar keuze.
5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordracht.

## **AANSPRAKELIJKHEID BESTUURSLEDEN.**

### Artikel 13.

Iedere bestuurder is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.

Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkkring van twee of meer bestuurders behoort is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk terzake van een tekortkoming, tenzij die niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen af te wenden.

## **EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP – PERIODIEK LIDMAATSCHAP- SCHORSING**

### Artikel 14

1. Elk bestuurslid kan ten allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door de verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk 3 jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster. De aftredende is herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
  - a. Door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging
  - b. Door faillissement, door aanvraag van surseance van betaling, of door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, voor zover deze drie eventualiteiten de persoon van de bestuurder betreffen
  - c. Door bedanken

## **BESTUURSFUNCTIES – DAGELIJKS BESTUUR**

### Artikel 15

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Een bestuurslid kan niet meer dan één bestuursfunctie bekleden.
2. Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen samen het dagelijks bestuur
3. Het dagelijks bestuur bereidt de bestuursvergaderingen voor, voert de besluiten van de bestuursvergadering uit en kan door het bestuur worden belast met bij bestuursbesluit met name genoemde taken
4. In gevallen van een zodanig spoedeisend karakter dat tijdige besluitvorming door het bestuur onmogelijk is, is het dagelijks bestuur bevoegd besluiten te nemen die tot de competentie van het bestuur behoren. Het dagelijks bestuur beoordeelt of dit geval zich voordoet en besluit terzake met algemene stemmen van al zijn leden. Voor het te nemen besluit is in een zodanig geval eveneens voltalligheid en eenstemmigheid vereist.
5. Een niet voltallig dagelijks bestuur behoudt zijn bevoegdheden
6. Waar in deze statuten wordt gesproken over “bestuur” wordt daarmee het bestuur als omschreven in artikel 12 lid 1 bedoeld

## **BESTUUR BESLUITVORMING**

### Artikel 16

1. Bestuursbesluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen. Voor het nemen van rechtsgeldige besluiten dient tenminste de helft van de bestuursleden ( of zijn/haar/hun krachtens een schriftelijke volmacht aangewezen plaatsvervanger(s) uit het bestuur) aanwezig te zijn.
2. Van het verhandelde in iedere bestuursvergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door het bestuur worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de

- voorzitter en de secretaris ondertekend. Het oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming en de inhoud van een niet schriftelijk vastgelegd besluit is beslissend.
3. Het hierboven in lid 1 en 2 bepaalde is van overeenkomstige toepassing op de vergadering van het dagelijks bestuur.

## **BESTUUR-BEVOEGDHEDEN**

### Artikel 17

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en heeft, behoudens hetgeen elders of krachtens deze statuten is opgedragen aan andere organen van de vereniging, alle daaruit voortvloeiende en daarmee samenhangende bevoegdheden
2. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
3. Het bestuur behoeft tevens goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor besluiten tot:
  - a. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt Verleend
  - b. het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkredietOp het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
4. Indien het aantal bestuursleden beneden de drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen, waarin voorziening in de open plaats of open plaatsen aan de orde komt.
5. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd.
6. De vereniging is bevoegd ten behoeve van haar leden rechten te bedingen en te hunne laste verplichtingen aan te gaan.

## **VERTEGENWOORDIGING**

### Artikel 18.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
2. Vertegenwoordigersbevoegdheid komt toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris. Het bestuur kan volmacht aan de penningmeester geven tezamen met de secretaris, of aan anderen om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

## **JAARVERSLAG- REKENING EN VERANTWOORDING**

### Artikel 19.

1. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht, van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging worden gekend.
3. Het bestuur brengt op de algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlening van deze termijn door de algemene vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de handtekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na afloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichting nakomen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de stemgerechtigde leden een commissie van tenminste 2 personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording en brengt verslag aan de algemene vergadering van haar bevindingen uit. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige laten bijstaan.
5. Het bestuur is verplicht deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te verlenen.
6. De last van de commissie kan te allen tijde worden herroepen door de algemene leden vergadering, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaar te bewaren.

## **ALGEMENE VERGADERINGEN.**

### Artikel 20.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden die niet door de wet of statuten aan andere organen zijn opgedragen
2. Jaarlijks, binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering – de jaarvergadering- gehouden. In deze vergadering komen ondermeer aan de orde:
  - a. Het jaarverslag en de rekening en verantwoording als bedoeld in artikel 18, met het verslag van de aldaar bedoelde commissie
  - b. De benoeming van de in artikel 18 bedoelde commissie voor het lopende verenigingsjaar
  - c. Benoeming van bestuursleden
  - d. Voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping van de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Het bestuur is verplicht, op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen, tot het



bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven, kunnen verzoekers zelf tot een bijeenroeping overgaan door middel van een advertentie in een veelgelezen dagblad.

## **TOEGANG EN STEMRECHT.**

### Artikel 21.

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging, alle ereleden en alle jeugdleden. Geschorste leden en geschorste bestuursleden hebben geen toegang
2. Over toelating van andere dan in lid 1 genoemde personen beslist het bestuur
3. Elk lid dat niet geschorst is heeft een stem, conform artikel 11
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gevolmachtigd ander lid doen uitbrengen. Een gemachtigde kan niet meer dan 3 leden vertegenwoordigen

## **VOORZITTERSCHAP EN NOTULEN**

### Artikel 22.

1. De algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet daarin de vergadering zelf.
2. Van het verhandelde in iedere vergadering worden notulen gemaakt door de secretaris of een ander door de voorzitter aan te wijzen persoon, welke notulen in de eerst volgende vergadering worden vastgesteld en alsdan door de voorzitter en notulist worden ondertekend.

## **ALGEMENE VERGADERING-BESLUITVORMING**

### Artikel 23

1. Het in de algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Helzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde een stemgerechtigde aanwezige, dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
4. Blanco of ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht

5. Indien bij een stemming over persoon niemand de volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd, wordt een tweede stemronde gehouden tussen de personen, die het grootste en het op één na grootste aantal van de uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij de tweede stemming de meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij deze tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot
6. Indien de stemmen staken over een voorstel, niet rakende verkiezing van personen, dan is het voorstel verworpen
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een van de stemgerechtigden zulks verlangt Besluitvorming bij acclimatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

## **ALGEMENE VERGADERING – BIJEENROEPING**

### Artikel 25

1. Het bestuur kan op verzoek van belanghebbende leden een niet-rechtspersoonlijkheid-bezittende afdeling instellen, waarin houders/fokkers van een specifiek schapenras verenigd zijn. Mocht het verzoek van deze leden niet door het bestuur ingewilligd worden, dan kunnen desbetreffende leden tegen dit besluit in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering
2. Een afdeling heeft tot taak:
  - Het uitvoeren van door het bestuur aan de afdeling verstrekte opdrachten
  - Het werven van leden en de activering van de leden van de afdeling
  - Het benoemen van één der belanghebbende leden tot contactpersoon
3. De algemene vergadering stelt het afdelingsreglement vast, waarin werkzaamheden en werkwijze van de afdeling worden geregeld. Dit reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet, de statuten of andere reglementen van de vereniging
4. De afdeling conformeren zich aan de doelstellingen van de vereniging en het door het bestuur gevoerde beleid
5. Het bestuur stelt aan de afdeling – binnen de begroting van de vereniging- gelden beschikbaar voor haar werkzaamheden
6. Het bestuur is bevoegd inzake de afdelingen te handelen naar bevinding, indien
  - Door de afdeling of haar contactpersoon gehandeld wordt in strijd met de wet, statuten of reglementen van de vereniging
  - Door de afdeling te weinig activiteiten worden ontplooid
  - Een handelen van de afdeling van de vereniging kennelijk benadeelt

Een bestuursbesluit tot opheffing van een afdeling wordt niet genomen, dan nadat betrokken afdeling in de gelegenheid is gesteld is haar gewraakte handelwijze in een bestuursvergadering tot te lichten. Het besluit tot opheffing wordt bij aangetekend schrijven met bericht van ontvangst medegedeeld aan de betreffende contactpersoon.

Van een besluit tot opheffing staat de betrokken afdeling binnen 4 weken na de ontvangst van deze kennisgeving beroep open bij de algemene vergadering

## **FOKADVIESCOMMISSIE**

### Artikel 26

1. Het bestuur stelt een fokadviescommissie in

2. Taak en werkwijze van deze commissie worden geregeld in het huishoudelijk reglement
3. De leden van de fokadviescommissie worden gekozen door de algemene ledenvergadering voor een periode van 3 jaren. Zij zijn terstond herbenoembaar
4. De commissieleden dienen lid te zijn van de vereniging
5. De commissieleden kiezen uit hun midden een voorzitter
6. De commissievoorzitter stelt naar behoefte één of meerdere adviseurs aan

## **STAMBOEKHUISHOUDING**

### Artikel 27

1. De vereniging legt de volgende stamboeken en registers aan en houdt deze bij, te weten
  - Een stamboek
  - Een importboek
  - Een hulpstamboek
  - Een register
2. Bij huishoudelijk reglement kan een en ander Nader geregeld worden

## **STAMBOEKREGLEMENT**

### Artikel 28

De algemene vergadering stelt een stamboekreglement vast. Dit reglement regelt onder meer de inschrijving van dieren in de stamboeken, dan wel het register.

## **KEURINGSREGLEMENT**

### Artikel 29

De algemene vergadering stelt het keuringsreglement vast. Dit reglement regelt de voorwaarden waaronder door of namens de vereniging ten behoeve van haar leden keuringen worden georganiseerd ter beoordeling van dieren

## **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

### Artikel 30

1. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven omtrent alle onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de statuten of met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat

## **VERGOEDINGEN**

### Artikel 31

Bestuursleden, contactpersonen, commissieleden en ander door het bestuur benoemde functionarissen kunnen een vergoeding voor de door hen noodzakelijk gemaakte werkelijke kosten ontvangen.

Reis en verblijfkosten worden vergoed op basis van door het bestuur jaarlijks te stellen normen.

## **STATUTENWIJZIGING**

### Artikel 32

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht, dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van de statuten hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe voor alle leden toegankelijke plaats ter inzage leggen tot na de afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden
3. Het besluit tot een statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking, voordat van de wijziging een notariële akte is opgemaakt.

## **ONTBINDING**

### Artikel 33

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het besluit tot ontbinding behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet tenminste twee/derde van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden worden, op een door de eerste vergadering te bepalen datum, met dien verstande dat deze tweede vergadering niet eerder dan vijftien dagen en niet later dan een maand na de eerste vergadering gehouden kan worden. In deze tweede vergadering kan over het voorstel, zoals in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen Het bepaalde in lid 2 van het vorige artikel is van overeenkomstige toepassing
2. Het batig saldo na vereffening zal worden bestemd voor een door de algemene vergadering vast te stellen doel, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging, tenzij de algemene vergadering bij het besluit tot ontbinding anders beslist, een en ander met inachtneming van hetgeen door de wet bepaald.

